

Reglement Elternarbeit

Gestützt auf Art. 26 der Statuten vom Vorstand am 15. April 2024 beschlossen.

1. Zweck

Mit der Elternarbeit soll grundsätzlich der Spielbetrieb des Nachwuchses und der ersten Mannschaft gewährleistet werden.

2. Zuständigkeit

- 2.1. Ansprechperson für Eltern ist der vom Vorstand bestimmte Verantwortliche «Elternarbeit».
- 2.2. Der Vorstand entscheidet über die Änderungen des vorliegenden Reglements.

3. Form, Umfang und Entschädigung Elternarbeit

3.1. Form Elternarbeit

Die Elternarbeit kann in verschiedenen Formen geleistet werden. Die Möglichkeiten werden auf den folgenden Seiten detailliert aufgeführt.

3.2. Umfang Nachwuchsstufen

Aktuell gelten folgende Beiträge je Spieler:in

a) U9	CHF 300.00
b) U11	CHF 400.00
c) U13	CHF 600.00
d) U15	CHF 660.00
e) U17	CHF 660.00
f) U20	CHF 660.00

3.3. Entschädigung

Die detaillierte Entschädigung für die verschiedensten Aufgaben/Arbeiten ist unter «Übersicht Elternarbeit» erwähnt. Die Abgeltung beträgt CHF 20.00 je geleistete Stunde oder ist als Pauschalbetrag definiert oder wird als Abgeltung des gesamten Elternbeitrages und evtl. des Ausbildungsbeitrages anerkannt. Eine Stunde wird als Kredit bezeichnet. Credits können auch pauschal pro Anlass oder pro Einsatz abgerechnet werden.

4. Anmeldung

Eltern melden sich per E-Mail an «elternarbeit@ehc-chur.ch» oder via Stufenkoordinator:in bis 15. September für die Elternarbeit via Formular «Anmeldung Elternarbeit» an.

5. Ausnahme

Die Eishockeyschule ist von der Elternarbeit ausgenommen.

6. Reduktion

Eltern mit mehr als einem Kind in einer der Nachwuchsstufen erhalten die folgenden Reduktionen auf den Beiträgen gemäss Ziffer 3.2 dieses Reglements:

- a) für das 2. Kind 20%
 - b) für das 3. Kind 40%
 - c) ab dem 4. Kind 60%
- Die Reduktion gilt jeweils für das jüngere Kind.



7. Erlass

Die Elternarbeit wird insbesondere für folgende Funktionen bzw. Tätigkeiten erlassen:

- a) Stufentrainer:innen U9 - U20 (gilt für 1 Kind, ältestes Kind)
- b) Betreuer:in und On-Ice Supporter in den Nachwuchsmannschaften (gilt für 1 Kind, ältestes Kind)
- c) Schiedsrichter:in (gilt für 1 Kind, ältestes Kind), sofern nicht anderweitig entschädigt.
- d) Mitglieder Vorstand, sofern nicht anderweitig entschädigt.

Erziehungsberechtigte mit einem arbeitsvertraglichen Verhältnis mit dem EHC Chur haben keinen Anspruch auf Erlass.

8. Verzicht

Eltern, welche keine Elternarbeit leisten wollen, melden sich per E-Mail an «elternarbeit@ehc-chur.ch» bis 15. September via Formular «Verzicht Elternarbeit» ab.

9. Sonderfälle

Der Vorstand entscheidet auf Gesuch in besonderen Fällen über die Reduktionen oder den Erlass der Elternarbeit.

10. Abrechnung

Ende Saison erfolgt die Abrechnung über die geleistete Elternarbeit. Wer den Umfang der zu leistenden Elternarbeit nicht erfüllt hat, erhält den ausstehenden Betrag in Rechnung gestellt, welcher jeweils bis zum 30. April zu überweisen ist.

11. Schlussbestimmung

Dieses Reglement tritt auf die Saison 2024/2025 in Kraft.



Übersicht Elternarbeit Aufgaben «OFF-ICE» (Abseits des Eisfeldes)

Heim-Tagesturniere / Churer Fest

Arbeit	Einsatzwert	Bemerkungen
OK Präsidium	Alle Credits, jüngstes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20	Pro Anlass 1 Person
OK Team	7 Credits pro Anlass	Pro Anlass max. 3 Personen
Helfer Tagesturniere	2 Credits pro Tag	Puck Game, Essensausgabe, Tische Reinigen, etc.
Helfer Churer Fest	½ Kredit pro Stunde	Gemäss sep. Aufgebot des OK
Tombola, Torwand, etc.	Alle Credits, jüngstes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20	Pro Anlass max. 2 Personen
Matchprogramm/Turnierhefte	3 Credits pro Anlass	Pro Anlass max. 2 Personen
Betreuer Aushilfe	3 Credits pro Anlass	Teambetreuer externe Vereine

Matchorganisation Nachwuchs (Heimspiele, gemäss MIH oder SIHF)

Arbeit	Einsatzwert	Bemerkungen
Stufenkoordinator/in Elternarbeit	Alle Credits, jüngstes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20	Pro Stufe 1 Person
Betreuer Aushilfe	2 Credits pro Einsatz	Pro Spiel 1 Person
Reporter	2 Credits pro Einsatz	Pro Spiel 1 Person
Speaker/ Tee	2 Credits pro Einsatz	Pro Spiel 1 Person
Strafbank	2 Credits pro Einsatz	Pro Spiel 2 Personen
Match-Uhr	2 Credits pro Einsatz	Pro Spiel 1 Person
Busreinigung inkl. Anhänger	1 Kredit pro Reinigung, pro Bus	

Matchorganisation 1. Mannschaft (Heimspiele, gemäss www.ehc-chur.ch/spielplan)

Arbeit	Einsatzwert	Bemerkungen
Restaurant TDS	3 Credits pro Einsatz	30 min. vor Spielbeginn erscheinen
RBC, Redline Bar	1 Kredit pro Stunde	15 min. vor Spielbeginn erscheinen.
Reporter *	3 Credits pro Einsatz	30 min. vor Spielbeginn erscheinen
Speaker, Match-Uhr *	3 Credits pro Einsatz	30 min. vor Spielbeginn erscheinen
Strafbank *	3 Credits pro Einsatz	30 min. vor Spielbeginn erscheinen

* = Diese Schichten werden grundsätzlich vom Verein «MO» (Matchorganisation 1.Mannschaft) besetzt.

Sponsoren Anlässe

Arbeit	Einsatzwert	Bemerkungen
OK Team	6 Credits pro Einsatz	
Mithilfe Sponsoren-Apéro	1 Kredit pro Stunde	Vorbereitung / Betreuung / Abwasch

Übersicht Elternarbeit Aufgaben «ON-ICE» (Auf dem Eisfeld)

Betreuer / On-Ice Supporter während Trainingsbetrieb

Stufe	Einsatzwert	Bemerkungen
U9	Alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 6 Personen 2x pro Woche
U11	Alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 6 Personen 2x pro Woche
U13	Alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 4 Personen 2-3x pro Woche
U15	1 Kredit pro Stunde oder alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 4 Personen 2-3x pro Woche
U17	1 Kredit pro Stunde oder alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 4 Personen 2-3x pro Woche
U20	1 Kredit pro Stunde oder alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 – gem. MIH	max. 4 Personen 3-4x pro Woche
Goalie (sep. Goalie Training)	10 Credits	max. 4 Personen 1x pro Woche J+S Grundkurs wird vorausgesetzt
Goalie (sep. Goalie Training) + Stufentrainings	Alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20	max. 4 Personen min. 2x pro Woche J+S Grundkurs wird vorausgesetzt
Hockeyschule	Alle Credits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20	max. 4 Personen, J+S Leiter Kinder wird vorausgesetzt

Betreuer / Mithilfe bei Auswärtsspielen

Arbeit	Einsatzwert	Bemerkungen
U9/U11: Betreuer / Aushilfe	2 Credits pro Spieltag	Kann auf mehrere Personen aufgeteilt werden
U13/U15/U17: Betreuer / Busfahrer / Aushilfe	3 Credits pro Spieltag	Kann auf mehrere Personen aufgeteilt werden
U20: Betreuer / Busfahrer / Aushilfe	5 Credits pro Spieltag	Kann auf mehrere Personen aufgeteilt werden

Hinweis für Busfahrer

Betreuer, welche die Busse des EHC Chur fahren, sollten dringend in Ihre Privathaftpflichtversicherung das «Führen fremder Motorfahrzeuge» einschliessen. Diese Mehrkosten von ca. CHF 70.- übernimmt der EHC Chur. Kopie der Police an den Vorstand.



Stufentrainer (Miliz)

Stufe	Einsatzwert	Bemerkungen
U9	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 6 Personen, J+S Leiter Kinder wird vorausgesetzt
U11	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 6 Personen, J+S Leiter Kinder wird vorausgesetzt
U13	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 6 Personen, J+S Leiter Jugend wird vorausgesetzt
U15	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 4 Personen, J+S Leiter Jugend wird vorausgesetzt
U17	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 4 Personen, J+S Leiter Jugend wird vorausgesetzt
U20	Alle Kredits, ältestes Kind der Nachwuchsstufen U9-U20 (1 Kind)	max. 4 Personen, J+S Leiter Jugend wird vorausgesetzt

Schiedsrichter

Anlass	Einsatzwert	Bemerkungen
EHC Chur Nachwuchs Spiele, Tagesturniere	CHF 50.00 pro ½ Tag	max. 4 Personen pro ½ Tag Werden mit Ochsner Hockey Gutscheine oder in Bar entschädigt.
Offizielle SIHF-Spiele	Gemäss Entschädigungsreglement	In Bar
Link: https://m.sihf.ch/media/21277/20210512_schiedsrichterentschaedigungsreglement-d-22.pdf		



Anmeldung Elternarbeit

Alle Einsätze werden auf der Webseite www.ehc-chur.ch/helfer publiziert. Die geleisteten Stunden werden durch den Stufenkoordinator eingetragen. Pro Kind, 1 Formular ausfüllen oder dem Stufenkoordinator melden.

Vorname/Name des Kindes: _____

Stufe: U9 / U11 / U13 / U15 / U17 / U20

Arbeit	Einsatzwert	Interessen / Bitte ankreuzen
OK Präsidium	Alle Kredits	<input type="checkbox"/>
OK Team	7 Kredits pro Anlass	<input type="checkbox"/>
Helfer	2 Kredits pro Tag	<input type="checkbox"/>
Betreuer Aushilfe	3 Kredits pro Anlass	<input type="checkbox"/>
Stufenkoordinator/in Elternarbeit	Alle Kredits	<input type="checkbox"/>
Betreuer Aushilfe	2 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>
Reporter	2 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>
Speaker/ Tee	2 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>
Strafbank	2 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>
Match-Uhr	2 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>
Busreinigung inkl. Anhänger	1 Kredit pro Reinigung, pro Bus	<input type="checkbox"/>
Restaurant TDS	3 Kredits pro Einsatz	<input type="checkbox"/>

Das effektive Aufgebot wird jeweils durch den Stufenkoordinator Elternarbeit per WhatsApp Stufenchat kommuniziert.

Verzicht Elternarbeit

Ich verzichte auf einen Elternarbeit Einsatz und bezahle den entsprechenden Elternarbeit Stufenbeitrag im Voraus.

Vorname/Name Kind/er: _____

Stufe: U9 / U11 / U13 / U15 / U17 / U20